

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
36	06.04.2020

**«Об организации образовательного процесса
в дистанционном формате»**

В связи с условиями сложившейся эпидемиологической ситуации, по поручению Президента Республики Татарстан, в соответствии с решением санитарно-противоэпидемической Комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан, в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, в исполнении письма МОиН РТ от 19.03.2020г. 3414/20, приказа Управления образования ИК НМР РТ от 03.04.2020г. № 119 «Об организации образовательного процесса в связи с профилактическими мерами, связанными с угрозой коронавирусной инфекции» приказа Управления культуры ИК НМР РТ от 06.04.2020 № 28-од «Об организации образовательного процесса в дистанционном формате»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать дистанционное обучение для всех обучающихся, учитывая требования СанПиН, с 7 апреля 2020г. до получения распоряжения о снятии особого режима.
2. Создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локально-нормативные акты (приказ, Положение), памятки и другие материалы, обеспечивающие разъяснение по поводу дистанционного обучения для всех участников образовательного процесса.
3. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения дополнительного образования на период дистанционного обучения.
4. Организовать обучение и консультативную помощь преподавателям по вопросам организации дистанционного обучения.
5. Сформировать базу данных преподавателей согласно Приложению №1 в срок до 08.04.2020г.
6. Сформировать расписание занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся в срок до 08.04.2020г.
7. Организовать учет и хранение результатов образовательного процесса, и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучений.

8. Сформировать базу данных обучающихся согласно Приложению №2 в срок до 08.04.2020г.
9. Организовать информирование родителей (законных представителей) о формах обучения до 07.04.2020г. согласно Приложению №3 в срок до 07.04.2020г.
10. Внести изменения в рабочие программы и календарно-тематические планы с учетом перехода на дистанционную форму обучения, подготовить теоретические и практические материалы согласно Приложению №4 в срок до 08.04.2020г.
11. Утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая видео-чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы), графики отправки и приема домашних заданий.
12. Организовать ежедневный отчет о проведенных уроках в дистанционном формате и отчет о посещаемости обучающимися дистанционных воспитательных занятий согласно Приложению №5,6.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



(личная подпись)

Г.Р. Шакирова
(расшифровка подписи)